Права и обязанности пользователей библиотеки

1. Пользователи школьной библиотеки имеют право:
   - получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых библиотекой школы услугах;
   - пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки;
   - получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации;
   - получать во временное пользование на абонементе и в читальном зале печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации;
   - продлевать срок пользования документами и литературой;
   - участвовать в мероприятиях, проводимых школьной библиотекой;
   - обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору школы.
2. Пользователи школьной библиотеки обязаны:
   - соблюдать правила пользования библиотекой;
   - бережно относиться к произведениям печати (не вырывать, не загибать страниц, не делать в книгах подчеркиваний, пометок), иным документам на различных носителях, оборудованию, инвентарю;
   - пользоваться ценными и справочными документами и литературой только в помещении библиотеки школы;
   - убедиться при получении книг в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки. Ответственность за обнаруженные дефекты в сдаваемых книгах несет последний пользователь;
   - расписываться в читательском формуляре за каждую полученную книгу (исключение: обучающиеся 1- 4 классов);
   - возвращать книги в библиотеку в установленные сроки;
   - заменять документы библиотеки в случае их утраты или порчи им равноценными, либо компенсировать ущерб в размере, установленном правилами пользования библиотекой;
   - полностью рассчитаться с библиотекой по истечении срока обучения или работы в общеобразовательной организации.